



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงานงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามประกาศ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุศกร

แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลตุ๊กตร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่ารถ เช่ารถขนส่ง ถ่ายเอกสารต่าง ๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,350,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่ารางวัลที่คืนสาธารณประโยชน์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
10	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุซื้อเพลิงและหล่อสี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	152,400			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
10	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
11	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุโฆษณาและแลมเพร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
12	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
13	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	เครื่องปรับอากาศ 2 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	72,600			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
14	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	เต็นท์ขนาดใหญ 5หลัง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
15	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อนและข้ออ่อน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,500			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
16	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อทอง ขนาด 2 ก้อน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,600			เฉพาะเจาะจง	5,7,15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี

ผู้จัดทำ (นางพัชรินทร์ โคตรวงศ์) หัวหน้างานพัสดุปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจสอบ (นางวิลาสินี ศิล) ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เห็นชอบ (นายศักดิ์ เป็ยวิจิตร) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุ๊กตร

ผู้อนุมัติ (นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ) นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลตุ๊กตร

แผนงานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน	2,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็น ตลอดปี	
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน	3,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็น ตลอดปี	
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน	20,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็น ตลอดปี	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
นางพัชรินทร์ โคตวงศ์
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์กตา เป็ลยวิจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชิงใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

แผนงานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนต่างๆ ตามระเบียบ ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	115,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุโฆษณาและเล่มแฟ้ม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	5,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	5,700			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ตู้เหล็กแบบ 2 บานเลื่อน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	7,750			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี

งชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางพัชรินทร์ โคตวงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ดา เปลีวจิตร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

แผนงานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการควบคุมแม่น้ำประวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อที่เป็นอันตรายต่อประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	30,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังภัยภัยให้แก่ผู้ประสบภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	100,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารส่วนตำบลฤๅษี	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	50,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	103,500		เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	30,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	
8	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็นตลอดปี	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางพัชรินทร์ โคตวงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ เป็ลียวจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

แผนงานการศึกษา องค์การบริหรส่วนตําบลศกศกร

ลําดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จํานวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จํานวน (บาท)	ประเภท	จํานวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	114,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอบรมต่อด้านยาเสพติดสร้างความสามัคคีแก่เด็กและเยาวชนและประชาชนทั่วไป	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	คํ่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	คํ่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	คํ่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
7	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ซื้อทำงานผู้บริหาร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	3,990			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
8	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	5,980			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	5,800			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
10	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	324,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	
11	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการส่งเสริมพัฒนาการครูผู้ดูแลเด็ก/ครูผู้ช่วย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
12	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการสนับสนุนคํ่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(3-5ปี)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	36,160			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
13	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการสนับสนุนคํ่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (คํ่ารายหัว)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	85,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี
14	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก6 แห่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	257,250			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทาตามจําเป็นตลอดปี

นางพัชรินทร์ โคตวงศ์
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ตีลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ดา เป็ลยจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตําบลศกศกร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายบรรลือชัย ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตําบลศกศกร

แผนงานสังคสมสเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุกร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและผู้พิการ	สำนักปลัด	แผนงานสังคสมสเคราะห์	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตามเจ้าเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางพัชรินทร์ โคตรวงศ์)
พนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ เบ็ญจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุกร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุกร

แผนงานเคหะและชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ อบต. ฤๅษการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการกิจกรรมการลดคัดแยกขยะมูลฝอยออกทิ้งทางตามหลั 3 R	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
นางพัชรินทร์ โคตวงศ์
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ดา เปลี่ยวจิตร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษการ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการประชุมหมู่บ้าน/ตำบลฤๅษี	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตามลำดับปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการส่งเสริมศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประชาชนทั่วไป ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	200,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการตามลำดับปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
นางพัชรินทร์ โคตรวงศ์
พนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสิณี ศิลลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ดา เปลี่ยวจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลศุกกร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงนเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนตำบลยาเสพติด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	30,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการวันประเพณีวันเนนารวัดอนเจ้าปู่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการจัดงานผู้สูงอายุประเพณีวันสงกรานต์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	30,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการประเพณีบุญเดือนหก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	200,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ (นางพัชรินทร์ โคตวงศ์) ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางวิลาสิณี ศิลา) ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ (นายศีกิตา เป็ติยจิตร) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศุกกร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ (นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศุกกร

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าจ้างออกแบบ/ควบคุมงาน/รับรองแบบ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าใช้จ่ายในการตรวจคุณภาพน้ำ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	5,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	15,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	30,500		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	20,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
-	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	5,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
8	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
9	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
10	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	10,000		เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
11	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่5 หน้าบ้านก้านสุดท้ายไปถึง อบต.ฤๅษ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบถนน ท.1) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ทบพวนครั้งที่1/2565 หน้า 75	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	100,000		เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	
12	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ หมู่ที่3 จากศาลากลางบ้านถึงทางหลวง ตระการศรีเมืองใหม่ รางกว้าง 0.50 เมตร ยาว 33.00 เมตร ฝารางกว้าง 0.38 เมตร ยาว 0.50 เมตร (ตามแบบ อนุมัติโครงการกำหนด)ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ทบพวนครั้งที่1/2565 หน้า 74	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	100,000		เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
นางพัชรินทร์ โคตรงค์
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี สีลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์กานต์ เป็ลยวิจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ หมู่ที่ 4 ทิศตะวันออกบ้านต่อจากกรงระบายน้ำเดิม รากกว้าง 0.50 เมตร ยาว 33.00 เมตร ฝารากกว้าง 0.38 เมตร ยาว 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต.ฤๅษีกรกกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ทบทวนครั้งที่ 1/2565 หน้า 75	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
13	ต.ค. 2564-ก.ย.2565	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเส้น นานงภาพร ถึงนางนงปราสัย จันต๊ะบ้านฤๅษีกรก หมู่ที่ 1 (โครงการต่อเนื่องจาก ปี 65) (ตามแบบ อบต.ฤๅษีกรก กำหนด)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	100,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามเจ้าเป็นตลอดปี
14	ต.ค. 2564-ก.ย.2565	โครงการเดินท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 จากหลังประปา วัดบุรีรัฐ ไปท่างบ้านพื่อใหญ่สี่สี่สี่ เดินท่ระบบประปา PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ยาว 800 เมตร (ตามแบบ อบต.ฤๅษีกรก กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ทบทวนครั้งที่ 1/2565 หน้า 76	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	100,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามเจ้าเป็นตลอดปี
153	ต.ค. 2564-ก.ย.2565	โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษีกรก ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 32 เมตร (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษีกรก กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ทบทวนครั้งที่ 1/2565 หน้า 81)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	100,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามเจ้าเป็นตลอดปี
			กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	290,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามเจ้าเป็นตลอดปี
17	ต.ค. 2564-ก.ย.2565	ค่าขุดเจาะสั้วภูเขาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดทำตามเจ้าเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางพัชรินทร์ โคตรวงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี สีลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ดา เปลี่ยวจิตร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษีกรก

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชีโนใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษีกรก

แผนงานการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ยัง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอบรมที่ต้นตึกขางานอาชีพด้านการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
2	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอบรมส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
3	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกรเลี้ยงและการผสมเทียมโคกระบือ	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
4	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกรทอผ้าปักลายศรีษะภูเก็จเพียง	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	5,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
5	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
6	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	เครือข่ายยนต์	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	8,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
7	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการจิตอาสาพัฒนาสาธารณสุขประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
8	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเพื่อลดภาวะโลกร้อน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
9	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ(อพ.สธ.)	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี
10	ต.ค. 2565-ก.ย.2566	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดทำตามจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางพัชรินทร์ โคตรวงค์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางวิลาสินี ศิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ
(นายศักดิ์ เป็ลยวิจิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายวรสิทธิ์ ชื่นใจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษี